



«УТВЕРЖДАЮ»  
Ген. директор  
ЧОУ ДПО «ВВКБ»

Лесников И.Н.

Приказ № 3к от 09 января 2017г.

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ВОЛГО-ВЯТСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
БЕЗОПАСНОСТИ»**

**ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ**

**Правила приема слушателей (взрослых)  
в «Волго-Вятский колледж безопасности»  
по дополнительным образовательным  
программам**

г. Нижний Новгород  
2016 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема слушателей (далее – Правила) являются локальным нормативным актом, который определяет учебный распорядок в ЧОУ ДПО «Волго-Вятский колледж безопасности» (далее – Колледж) при осуществлении обучения взрослых (лиц старше 18 лет). Правила имеют целью обеспечение рациональной организации и качества образовательного процесса, безопасных для жизни и здоровья обучающихся условий обучения, а также сохранности имущества Колледжа.

1.2. Правила разработаны в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утверждённым приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 №499;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2012 г. N 259 "Об утверждении требований к содержанию программ подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием и порядка согласования программ подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием"

- Приказ МВД РФ от 2 июля 2014 г. N 442 «Об утверждении типовых дополнительных профессиональных программ для руководителей частных охранных организаций»

- Уставом ЧОУ ДПО «Волго-Вятский колледж безопасности»

1.3. В части поддержания установленных в Колледже режима работы, порядка и дисциплины, обеспечения сохранности помещений, оборудования и других материальных ценностей, соблюдения требований пожарной безопасности и техники безопасности, действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся.

1.4. Все вопросы, связанные с применением Правил, решаются Колледжем в пределах своих прав. Педагогические работники Колледжа контролируют выполнение настоящих Правил обучающимися при осуществлении образовательного процесса.

1.5. За совершение обучающимися в Колледже нарушений общественного порядка и Правил правонарушители могут быть подвергнуты административному взысканию, налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по представлению администрации Колледжа.

1.6. За утрату, уничтожение, повреждение оборудования или другого имущества Колледжа, нарушение правил его использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся могут нести материальную ответственность в соответствии с законодательством.

## **2. Правила приёма обучающихся**

2.1. Отношения между Колледжем, Заказчиком и обучающимися возникают после заключения Договора об оказании образовательных услуг между Колледжем и Заказчиком, который направляет физических лиц на обучение.

Колледж также может обучать физических лиц по двухстороннему Договору с ними

2.2. Количество обучающихся в группе, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности дополнительных образовательных программ. Формирование групп осуществляется ежемесячно.

2.3. К освоению дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации) допускаются лица, имеющие свидетельство о подготовке по программе охранник любого разряда и удостоверение охранника.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются любые лица без предъявления требований к образовательному цензу, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.4. Прием в Колледж осуществляется в соответствии с Порядком оказания платных услуг в Колледж:

- на основании письма-заявки;
- для физических лиц - на основании личного желания

При поступлении в Колледж физическим лицом предоставляются:

- копии документов, удостоверяющих личность обучающегося;
- копии медицинских справок по форме 046-1 и ХТИ;
- копии документов о прохождении обучения и проверки знаний по данному направлению, данной программе ранее (при наличии);
- фотография на матовой бумаге 4х6 (для охранников) и 3х4 (для обучающихся правилам безопасного обращения с оружием).

Колледж обеспечивает конфиденциальность персональных данных обучающихся.

2.5. После заключения Договоров, оплаты в объёме, установленной Договором, укомплектования группы Колледж издает приказ о проведении обучения, зачислении обучающихся, утверждает состав группы и расписание занятий (Приложение А). Каждой группе присваивается номер (нарастающим итогом).

2.6. Заместитель Директора – методист или иное им уполномоченное лицо Колледж обеспечивает ознакомление обучающихся под роспись с Уставом и Правилами внутреннего распорядка Колледжа, дополнительной образовательной программой, расписанием, правилами пожарной безопасности и безопасного поведения. Ознакомление фиксируется подписью обучающихся в листке «ознакомлен».