

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОЛГО-ВЯТСКИЙ КОЛЛЕДЖ БЕЗОПАСНОСТИ»**

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ЧОУ ДПО  
«Волго-Вятский колледж

безопасности»



Лесников И.Н

2017 г.

Обсуждена и одобрена  
на заседании педагогического  
совета ЧОУ ДПО «Волго-Вятский  
колледж безопасности»  
«02» октября 2017 г.  
Протокол № 2

**ДОПОЛНИТЕЛЬНА ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ЧАСТНЫХ ОХРАННЫХ  
ОРГАНИЗАЦИЙ, ВПЕРВЫЕ НАЗНАЧЕННЫХ НА ДОЛЖНОСТЬ**

город Нижний Новгород 2017

## СОДЕРЖАНИЕ

- Пояснительная записка. Общие положения.
  - Нормативно-правовые основы разработки программы. Нормативный срок освоения программы и организация обучения
  - Результаты освоения программы
  - Организационно-педагогические условия
  - Задания, предусматривающие прохождение стажировки
  - Структура и содержание программы
- Учебный план
  - Календарный учебный график
  - Программы учебных дисциплин (модулей)
    - Требования к уровню подготовки лиц, успешно освоивших программу
    - Наличие специальной учебной базы
    - Требования к итоговой аттестации, оценочные материалы
    - Формы аттестации и оценочные материалы
    - Перечень литературы, использованной для разработки программы

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### Общие положения

1. Дополнительная профессиональная программа для руководителей частных охранных организаций - «Программа повышения квалификации руководителей частных охранных организаций, впервые назначаемых на должность» является программой повышения квалификации.
2. Целью Программы является получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности руководителей частных охранных организаций.
3. Нормативно-правовые основы разработки программы.

Нормативной основой разработки Программы являются:

- Закон Российской Федерации от 11.03.1992 года № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ МВД России от 02.07.2014 № 442 «Об утверждении типовых дополнительных профессиональных программ для руководителей частных охранных организаций»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ От 14 декабря 2009 г. №728 «О требованиях к минимуму содержания дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации руководителей частных охранных организаций».
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам"

### Нормативный срок освоения программы и организация обучения

Срок освоения Программы - 80 часов.

Форма обучения по программе - очная, обучение ведется на русском языке.

Продолжительность учебных занятий не превышает 8 часов в день. Для всех видов аудиторных, практических занятий и стажировки устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

Прохождение Программы в целях обеспечения соответствия квалификации руководителей частных охранных организаций условиям профессиональной деятельности и социальной среды предусматривается один раз.

К освоению Программы допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование.

Программой предусматриваются задания, реализуемые при прохождении стажировки в частной охранной организации. Задания выдаются каждому обучаемому, проходящему стажировку. Задания на стажировку включают в себя:

- изучение методических материалов по дисциплинам Программы, в том числе на электронных носителях (выдаются до начала стажировки);
  - соотнесение изучаемых материалов с практикой работы частного охранного предприятия;
  - постановку и выяснение возникающих у слушателя вопросов по изученным темам при проведении практических занятий (консультаций) с преподавателями;
  - решение конкретных учебных задач при проведении консультаций (правильность ответов слушателей на контрольные вопросы фиксируется преподавателем, указанный опрос выполняет функцию тестового контроля полученных знаний);
  - формирование отчета о прохождении стажировки и предоставление его по месту обучения.
- Заключительным этапом обучения является проведение итоговой аттестации. Она проводится в виде тестирования и (или) письменного опроса.
- Результаты итоговой аттестации оформляются соответствующим актом образовательного учреждения.

## Результаты освоения программы

Результатом освоения программы является получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности руководителей частных охранных организаций.

Лица, успешно освоившие Программу, **должны:**

Иметь четкую ценностную ориентацию на обеспечение законных прав и интересов заказчиков охранных услуг, обеспечение правопорядка при взаимодействии с правоохранительными органами.

### **Иметь представление:**

- о прямых и косвенных угрозах безопасности охраняемых объектов;
- о правовом статусе и основах осуществления административной деятельности руководителя частной охранной организации;
- о государственном контроле и надзоре в области осуществления охранных услуг;
- о проблемах и перспективах развития частных охранных организаций.

### **Знать:**

- изменения действующих норм и правил в области частной охранной деятельности, а также в части информации, наиболее значимой для соблюдения и защиты прав и законных интересов граждан и организаций);
- основы законодательства в области частной охранной деятельности и смежных областях, особенности трудовых отношений и охраны труда в частной охранной организации;
- основы и экономические аспекты управления (менеджмента), основы оборота оружия и специальных средств, использования технических и иных средств в деятельности частной охранной организации; основные методы реализации частных охранных услуг; основные проблемы, возникающие при осуществлении частной охранной деятельности, передовой опыт в области их решения.

Уметь применять основные подходы и методы при обеспечении деятельности частной охранной организации, в том числе при взаимодействии с правоохранительными органами.

Владеть основным системным подходом к решению задач по обеспечению эффективности охранной деятельности.

## Организационно-педагогические условия

Учебный процесс имеет прикладной характер и практическую направленность. Для этого используются различные формы и методы обучения, а также виды занятий: лекции, семинары, беседы, практические занятия, проводимые в аудиториях, в компьютерном классе, при просмотре учебных специальных видеофильмов, на объектах, с учетом реальной возможности их применения.

Учебные группы создаются численностью до 10 человек. Учет посещаемости занятий, успеваемости и пройденных тем ведется преподавателями в соответствующей учетной документации. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий составляет один академический час (45 минут).

Требования к кадровым условиям реализации программы (в соответствии с Единым квалификационным справочником): высшее образование в области соответствующей дисциплины программы в области соответствующей дисциплины программы или высшее образование в иной области и стаж преподавания по изучаемой тематике не менее 3 -х лет; наличие ученой степени кандидата или доктора наук не менее, чем у 20% преподавателей по дисциплинам программы; использование при изучении дисциплин программы эффективных методик преподавания, предполагающих вместе с традиционными лекционно-семинарскими занятиями решение слушателями вводных задач по предметам, занятия с распределением ролевых заданий между слушателями, применение аудиовизуальных средств обучения, информационно-телекоммуникационных ресурсов, наглядных учебных пособий.

## Задания, предусматривающие прохождение стажировки

Программой предусматриваются задания, реализуемые при прохождении стажировки в частной охранной организации.

Задания выдаются каждому обучаемому, проходящему стажировку. Задания на стажировку включают в себя:

- изучение методических материалов по дисциплинам Программы, в том числе на электронных носителях (выдаются до начала стажировки);
- соотнесение изучаемых материалов с практикой работы частного охранного предприятия;
- постановку и выяснение возникающих у слушателя вопросов по изученным темам при проведении практических занятий (консультаций) с преподавателями;
- решение конкретных учебных задач при проведении консультаций (правильность ответов слушателей на контрольные вопросы фиксируется преподавателем, указанный опрос выполняет функцию тестового контроля

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### Учебный план Программы

N п/п	Наименование дисциплин (модулей)	Всего часов	в том числе:			Формы контроля
			лекции	семинары	стажировка	
1	Правовые основы деятельности руководителя частной охранной организации	19	8	1	10	зачет
2	Основы управления (менеджмент) в частной охранной организации	15	6	1	8	зачет
3	Деятельность руководителя частной охранной организации по организации оказания охранных услуг	14	6	1	7	зачет
4	Трудовые отношения и охрана труда в частной охранной организации	10	5	1	4	зачет
5	Организация охранных услуг с применением технических средств	10	4	1	5	зачет
6	Взаимодействие частных охранных организаций с правоохранительными органами	10	3	1	6	зачет
7	Итоговая аттестация	2				тестирование и (или) письменный опрос
Итого:	80	32	6	40	2 <1>	

**Календарный учебный график Программы повышения квалификации руководителей частных охранных организаций, впервые назначаемых на должность.**

Календарный месяц	Даты начала и окончания обучения по программе (по аудиторным занятиям и стажировке)	День освоения программы	Дисциплины (модули) программы (указываются номера дисциплин (модулей) согласно учебному плану программы)	Работа преподавателей с дистанционными образовательными технологиями на стажировке (указываются номера дисциплин (модулей) согласно учебному плану программы)
месяц, в котором проводится обучение по программе	даты начала и окончания аудиторных занятий (в течение пяти учебных дней, с понедельника по пятницу)	1 день	Д1	---
		2 день	Д1, Д2	
		3 день	Д3, Д4	
		4 день	Д4, Д5	
		5 день	Д5, Д6	
	даты начала и окончания стажировки (в течение пяти учебных дней, с понедельника по пятницу)	6 день	Д2	Д1
		7 день	Д1, Д2	Д1, Д2
		8 день	Д2, Д3	Д2, Д3
		9 день	Д3, Д4, Д5	Д3, Д4, Д5
		10 день	Д5, Д6	Д5, Д6
	дата итоговой аттестации	11 день	Итоговая аттестация	---
даты начала и окончания аудиторных занятий (в течение пяти учебных дней, с понедельника по пятницу)	1 день	Д1	---	
	2 день	Д1, Д2		
	3 день	Д3, Д4		
	4 день	Д4, Д5		
	5 день	Д5, Д6		
	даты начала и окончания стажировки (в течение пяти учебных дней, с понедельника по пятницу)	6 день	Д2	Д1
		7 день	Д1, Д2	Д1, Д2
		8 день	Д2, Д3	Д2, Д3
		9 день	Д3, Д4, Д5	Д3, Д4, Д5
		10 день	Д5, Д6	Д5, Д6
	дата итоговой аттестации	11 день	Итоговая аттестация	---
(далее - аналогично по всем календарным месяцам года)				

## Программы учебных дисциплин (модулей)

### **Правовые основы деятельности руководителя частной охранной организации (Д1)**

Тема 1. Нормативно-правовое регулирование деятельности частных охранных организаций.

Основы нормативно-правового регулирования деятельности частных охранных организаций.

Правовой статус руководителя частной охранной организации. Требования к руководителю частной охранной организации. Права и обязанности руководителя частной охранной организации, формы их реализации.

Порядок создания частной охранной организации, получения и продления лицензии на частную охранную деятельность. Лицензионные требования и условия осуществления частной охранной деятельности. Порядок осуществления контроля за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий. Приостановление действия лицензии на частную охранную деятельность и аннулирование лицензии на частную охранную деятельность.

Ограничения в деятельности частных охранных организаций. Грубые нарушения осуществления частной охранной деятельности.

Тема 2. Виды частной охранной деятельности.

Предусмотренные законом виды охранных услуг. Дополнительные требования к осуществлению различных видов охранных услуг.

Право на использование оружия и специальных средств в зависимости от вида охранных услуг.

Тема 3. Правовые основы осуществления пропускного и внутриобъектового режимов на объектах частной охраны.

Правовые основы осуществления пропускного режима на объектах частной охраны.

Правовые основы осуществления внутриобъектового режима на объектах частной охраны.

Тема 4. Правовые основы организации деятельности частных охранников.

Правовой статус частного охранника. Особенности деятельности в зависимости от квалификационного уровня (разряда).

Профессиональное обучение (профессиональная подготовка и повышение квалификации) частных охранников. Квалификационные требования к частным охранникам. Порядок прохождения квалификационного экзамена.

Прохождение периодических проверок на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и специальных средств.

Организация служебной подготовки в частных охранных организациях.

Тема 5. Правовое регулирование действий охранников при применении мер принуждения.

Правовые основы задержания лиц, совершивших противоправное посягательство на охраняемое имущество. Незамедлительная передача задерживаемых в органы внутренних дел.

Правовые основы применения физической силы, оружия и специальных средств, разрешенных для использования в частной охранной деятельности.

Действия работников частных охранных организаций при осуществлении контроля за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий, а также контроля за оборотом оружия в частной охранной деятельности.

Действия работников частных охранных организаций при проведении контрольных и надзорных мероприятий на охраняемых объектах.

### **Основы управления (менеджмент) в частной охранной организации (Д2).**

Тема 1. Основы управления в частной охранной организации.

Структура, управление и ресурсы частной охранной организации.

Управленческий учет в частной охранной организации.

Тема 2. Развитие частной охранной организации.

Этапы развития охранной организации.

Особенности развития организаций на рынке охранных услуг.

Тема 3. Управление персоналом охранной организации.

Система работы с персоналом.

Подбор, адаптация и движение персонала.

Обучение и аттестация персонала.

Системы мотивации работников.

Развитие корпоративной культуры и формирование лояльности работников.

Тема 4. Основы маркетинга рынка охранных услуг.

Анализ текущего состояния и перспектив рынка негосударственных услуг безопасности. Основы маркетинга охранных услуг.

Организационные модели охранной организации.

Организация продаж охранных услуг.

Тема 5. Финансовое управление охранной организацией.

Технологии финансового управления.

Формирование цены на охранные услуги.

Формирование доходов частной охранной организации.

### **Деятельность руководителя частной охранной организации по организации оказания охранных услуг (Д3).**

Тема 1. Налогообложение и бухгалтерский учет в частной охранной организации. Особенности налогообложения и бухгалтерского учета в частной охранной организации. Контроль ведения бухгалтерского и налогового учета.

Тема 2. Оборот оружия и специальных средств в частной охранной организации.

Организация оборота оружия и специальных средств в частной охранной организации.

Ведение учетно-контрольной документации по вооружениям и специальным средствам.

Основания для выдачи вооружений и специальных средств на посты (маршруты).

Тема 3. Организация командировок работников частной охранной организации.

Оформление и особенности осуществления командировок, в том числе с вооружениями и специальными средствами.

Особенности командировок в зависимости от видов используемого транспорта.

Тема 4. Охрана объектов и имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные требования по их антитеррористической защищенности (в том числе имеющих особо важное значение для обеспечения жизнедеятельности и безопасности государства и населения).

Особенности охраны объектов социальной сферы, жизнедеятельности и жизнеобеспечения населения.

Участие частных охранных организаций в обеспечении антитеррористической защищенности охраняемых объектов.

Тема 5. Организация охраны объектов.

Комплексное обследование и прием объектов под охрану.

Оформление договоров на оказание охранных услуг (особенности оформления договоров; документы, подтверждающие законность владения (пользования) имуществом; требования гражданского законодательства к роду, виду, структуре и содержанию заключаемых договоров).

Подготовка инструкций по охране объектов.

Профилактика нарушений в частной охранной деятельности.

### **Трудовые отношения и охрана труда в частной охранной организации (Д4).**

Тема 1. Нормативное регулирование трудовых отношений.

Законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые отношения и устанавливающие нормы по охране труда.

Локальные нормативные акты, применяемые в деятельности частных охранных организаций.

Ответственность за нарушения норм трудового законодательства.

Тема 2. Основы социальной и правовой защиты работников частной охранной организации.

Социальная и правовая защита частных охранников, обязанности организаций по ее обеспечению.

Условия трудового договора. Обеспечение интересов работников и работодателя при заключении трудовых договоров и в процессе деятельности частной охранной организации.

Порядок разрешения трудовых споров.

Тема 3. Основы охраны труда в частной охранной организации.

Оформление документации по охране труда.

Порядок проведения инструктажей по охране труда.

Организация обучения по охране труда.



Организация предварительных и периодических медицинских осмотров.

Тема 4. Работа с источниками повышенной опасности в частной охранной организации.

Организация работы с источниками повышенной опасности (вооружение, специальные средства, автотранспорт).

Организация работы с применением компьютерной и множительной техники.

Тема 5. Условия труда в частной охранной организации.

Понятие режима рабочего времени.

Привлечение к сверхурочной работе, к работе в ночное время, в выходные и праздничные дни, работа с ненормированным рабочим днем.

Оплата труда в частной охранной организации.

Аттестация рабочих мест.

Тема 6. Несчастные случаи на производстве.

Виды несчастных случаев на производстве.

Порядок оформления и расследования несчастных случаев.

### **Организация охранных услуг с применением технических средств (Д5).**

Тема 1. Технические средства, используемые в частной охранной деятельности.

Виды технических средств, используемых в частной охранной деятельности.

Основные функции технических средств, используемых в частной охранной деятельности.

Тема 2. Средства связи, используемые в частной охранной деятельности.

Средства связи и их основные характеристики.

Порядок регистрации и использования средств связи.

Тема 3. Основные технические средства, применяемые на объектах.

Средства технической укреплённости объекта.

Технические средства мониторинга подвижных и стационарных объектов.

Системы охранной и охранно-пожарной сигнализации.

Системы охранные телевизионные.

Средства пожаротушения.

Тема 4. Компьютерная техника в деятельности частных охранных организаций. Компьютерная техника и программные продукты в деятельности охранных организаций. Системы компьютерного (программного) управления техническими средствами охраны.

Тема 5. Системы управления техническими средствами охраны.

Классификация систем управления техническими средствами охраны.

Системы контроля и управления доступом.

### **Взаимодействие частных охранных организаций с правоохранительными органами (Д6).**

Тема 1. Правовые основы взаимодействия частных охранных организаций с правоохранительными органами.

Нормативные правовые акты, устанавливающие порядок взаимодействия.

Права и обязанности работников частных охранных организаций при осуществлении взаимодействия.

Тема 2. Документальное закрепление взаимодействия частных охранных организаций и частных охранников с правоохранительными органами.

Договора (соглашения) о взаимодействии и координации.

Функциональная деятельность частных охранников при организации взаимодействия (при исполнении трудовой функции и за ее пределами).

Тема 3. Формы взаимодействия в рамках обеспечения правоохранительной составляющей частной охранной деятельности.

Предоставление информации о разыскиваемых преступниках и транспорте, а также о лицах, без вести пропавших.

Оперативное реагирование на сообщения о правонарушениях и преступлениях на объектах охраны.

Совместное патрулирование и работа на объектах, в том числе с нарядами подразделений вневедомственной охраны полиции.

Использование средств технического контроля, возможностей систем связи и транспортных средств при организации взаимодействия.

Тема 4. Формы взаимодействия при решении оперативно-служебных задач, стоящих перед

правоохранительными органами.

Получение информации о фактах готовящихся и совершаемых преступлений.

Привлечение сотрудников охранных организаций к обеспечению безопасности массовых мероприятий, совместные действия в условиях террористической угрозы и при чрезвычайных ситуациях. Оформление внештатными сотрудниками органов внутренних дел сотрудников охранных организаций.

Организация учебных занятий с охранниками, трудоустройство в частные охранные организации бывших работников правоохранительных органов, другие формы взаимодействия.

Тема 5. Координационные и консультативные советы по взаимодействию с частными охранными организациями и частными детективами при правоохранительных органах.

Цели и задачи координационных и консультативных советов.

Координационные советы органов внутренних дел по взаимодействию с частными охранными и сыскными структурами.

Иные консультативные органы и общественные формирования, ориентированные на организацию взаимодействия

## **Формы аттестации и оценочные материалы**

### **Требования к итоговой аттестации:**

Итоговая аттестация по Программе проводится в форме тестирования и (или) письменного опроса и должна выявить теоретическую и практическую подготовку специалиста в области правовых и организационных основ деятельности частных охранных организаций, оказывающих предусмотренные законом охранные услуги.

Слушатель допускается к итоговой аттестации после изучения дисциплин Программы в объеме, предусмотренном для обязательных лекционных и семинарских занятий.

Лица, освоившие Программу и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают удостоверение о краткосрочном повышении квалификации.

### **Оценочные материалы.**

Оценочными материалами по Программе являются блоки контрольных вопросов по дисциплинам. Они используются при промежуточной и итоговой аттестации. Результативная часть письменного отчета о стажировке обучаемых, включающая оценку итогов использования методических материалов по дисциплинам Программы в период стажировки, оценку результатов решения учебных задач и (или) полноту и эффективность рассмотрения дополнительных вопросов в ходе консультаций с преподавателями по дисциплинам. Методическими материалами к Программе являются нормативные правовые акты, положения которых изучаются при освоении дисциплин Программы, учебная литература и методические пособия. Блоки контрольных вопросов представлены в Приложении 1 данной программы.

### **Требования к уровню подготовки лиц, успешно освоивших программу**

Лица, успешно освоившие Программу, **должны:**

Иметь четкую ценностную ориентацию на обеспечение законных прав и интересов заказчиков охранных услуг, обеспечение правопорядка при взаимодействии с правоохранительными органами.

#### **Иметь представление:**

о прямых и косвенных угрозах безопасности охраняемых объектов;  
о правовом статусе и основах осуществления административной деятельности руководителя частной охранной организации;  
о государственном контроле и надзоре в области осуществления охранных услуг; о проблемах и перспективах развития частных охранных организаций.

#### **Знать:**

основы законодательства в области частной охранной деятельности и смежных областях, особенности трудовых отношений и охраны труда в частной охранной организации;  
основы и экономические аспекты управления (менеджмента), основы оборота оружия и специальных средств, использования технических и иных средств в деятельности частной охранной организации;  
основные методы реализации частных охранных услуг;  
основные проблемы, возникающие при осуществлении частной охранной деятельности, передовой опыт в области их решения.

Уметь применять основные подходы и методы при обеспечении деятельности частной охранной организации, в том числе при взаимодействии с правоохранительными органами.

Владеть основным системным подходом к решению задач по обеспечению эффективности охранной деятельности.

### **Наличие специальной учебной базы**

Обучение по Программе осуществляется в учебном классе, расположенном по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Богородского, д. 7 корпус 2. Учебный класс оборудован необходимым учебным инвентарем, мебелью, видеопроектором с экраном для показа учебных фильмов, компьютерной техникой, наглядными пособиями и макетами, техническими средствами для проведения практических занятий и обучающими компьютерными программами

В учебном классе имеется возможность для проведения учебных занятий с 20 обучающимися одновременно.

## **Блоки контрольных вопросов по дисциплинам, используемые для промежуточной и итоговой аттестации**

Правовые основы деятельности руководителя частной охранной организации

1. Каков правовой статус руководителя частной охранной организации?
2. Каковы требования к руководителю частной охранной организации.
3. В чем заключаются права и обязанности руководителя частной охранной организации? Каковы формы их реализации?
4. Каков порядок создания частной охранной организации, получения и продления лицензии на частную охранную деятельность?
5. Лицензионные требования и условия осуществления частной охранной деятельности.
6. Порядок осуществления контроля за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий.
7. Приостановление действия лицензии на частную охранную деятельность и аннулирование лицензии на частную охранную деятельность.
8. Ограничения в деятельности частных охранных организаций.
9. Грубые нарушения осуществления частной охранной деятельности.
10. Дополнительные требования к осуществлению различных видов охранных услуг.
11. Право на использование оружия и специальных средств в зависимости от вида охранных услуг.
12. Предусмотренные законом виды охранных услуг
13. Правовые основы осуществления внутриобъектового режима на объектах частной охраны
14. Правовой статус частного охранника. Особенности деятельности в зависимости от квалификационного уровня (разряда).
15. Профессиональное обучение (профессиональная подготовка и повышение квалификации) частных охранников.
16. Квалификационные требования к частным охранникам. Порядок прохождения квалификационного экзамена.
17. Прохождение периодических проверок на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и специальных средств.
18. Организация служебной подготовки в частных охранных организациях.
19. Правовые основы задержания лиц, совершивших противоправное посягательство на охраняемое имущество.
20. В какие сроки должна осуществляться передача задерживаемых в органы внутренних дел (полицию).
21. Правовые основы применения физической силы, оружия и специальных средств, разрешенных для использования в частной охранной деятельности.
22. Действия работников частных охранных организаций при осуществлении контроля за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий, а также контроля за оборотом оружия в частной охранной деятельности.
23. Действия работников частных охранных организаций при проведении контрольных и надзорных мероприятий на охраняемых объектах.

Основы управления (менеджмент) в частной охранной организации

24. Структура, управление и ресурсы частной охранной организации.
25. Управленческий учет в частной охранной организации.
26. Этапы развития охранной организации.
27. Особенности развития организаций на рынке охранных услуг.
28. Система работы с персоналом.
29. Подбор, адаптация и движение персонала.
30. Обучение и аттестация персонала.
31. Системы мотивации работников.
32. Развитие корпоративной культуры и формирование лояльности работников.
33. Анализ текущего состояния и перспектив рынка негосударственных услуг безопасности.
34. Основы маркетинга охранных услуг.
35. Организационные модели охранной организации.
36. Организация продаж охранных услуг.
37. Технологии финансового управления.
38. Формирование цены на охранные услуги.
39. Формирование доходов частной охранной организации.

Деятельность руководителя частной охранной организации по организации оказания охранных услуг

40. Особенности налогообложения и бухгалтерского учета в частной охранной организации. Контроль ведения бухгалтерского и налогового учета.
41. Организация оборота оружия и специальных средств в частной охранной организации.
42. Ведение учетно-контрольной документации по вооружениям и специальным средствам.
43. Основания для выдачи вооружений и специальных средств на посты (маршруты).
44. Оформление и особенности осуществления командировок, в том числе с вооружениями и специальными средствами.
45. Особенности командировок в зависимости от видов используемого транспорта.
46. Особенности охраны объектов социальной сферы, жизнедеятельности и жизнеобеспечения населения.
47. Участие частных охранных организаций в обеспечении антитеррористической защищенности охраняемых объектов.
48. Комплексное обследование и прием объектов под охрану.
49. Оформление договоров на оказание охранных услуг (особенности оформления договоров; документы, подтверждающие законность владения (пользования) имуществом; требования гражданского законодательства к роду, виду, структуре и содержанию заключаемых договоров).
50. Подготовка инструкций по охране объектов.
51. Профилактика нарушений в частной охранной деятельности.
- Трудовые отношения и охрана труда в частной охранной организации
52. Законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые отношения и устанавливающие нормы по охране труда.
53. Локальные нормативные акты, применяемые в деятельности частных охранных организаций.
54. Ответственность за нарушения норм трудового законодательства.
55. Социальная и правовая защита частных охранников, обязанности организаций по ее обеспечению.
56. Условия трудового договора.
57. Обеспечение интересов работников и работодателя при заключении трудовых договоров и в процессе деятельности частной охранной организации.
58. Порядок разрешения трудовых споров.
59. Оформление документации по охране труда.
60. Порядок проведения инструктажей по охране труда.
61. Организация обучения по охране труда.
62. Организация предварительных и периодических медицинских осмотров.
63. Организация работы с источниками повышенной опасности (вооружение, специальные средства, автотранспорт).
64. Организация работы с применением компьютерной и множительной техники.
65. Понятие режима рабочего времени. Привлечение к сверхурочной работе, к работе в ночное время, в выходные и праздничные дни, работа с ненормированным рабочим днем.
66. Оплата труда в частной охранной организации.
67. Аттестация рабочих мест. Виды несчастных случаев на производстве.
68. Порядок оформления и расследования несчастных случаев.
- Организация охранных услуг с применением технических средств
69. Виды технических средств, используемых в частной охранной деятельности.
70. Основные функции технических средств, используемых в частной охранной деятельности.
71. Средства связи и их основные характеристики.
72. Порядок регистрации и использования средств связи.
73. Средства технической укреплённости объекта.
74. Технические средства мониторинга подвижных и стационарных объектов.
75. Системы охранной и охранно-пожарной сигнализации.
76. Системы охранные телевизионные.
77. Средства пожаротушения.
78. Компьютерная техника и программные продукты в деятельности охранных организаций.
79. Системы компьютерного (программного) управления техническими средствами охраны.
80. Классификация систем управления техническими средствами охраны.
81. Системы контроля и управления доступом.
- Взаимодействие частных охранных организаций с правоохранительными органами
82. Нормативные правовые акты, устанавливающие порядок взаимодействия.
83. Права и обязанности работников частных охранных организаций при осуществлении взаимодействия.
84. Договора (соглашения) о взаимодействии и координации.

85. Функциональная деятельность частных охранников при организации взаимодействия (при исполнении трудовой функции и за ее пределами).
86. Предоставление информации о разыскиваемых преступниках и транспорте, а также о лицах, без вести пропавших.
87. Оперативное реагирование на сообщения о правонарушениях и преступлениях на объектах охраны.
88. Совместное патрулирование и работа на объектах, в том числе с нарядами подразделений вневедомственной охраны полиции.
89. Использование средств технического контроля, возможностей систем связи и транспортных средств при организации взаимодействия.
90. Получение информации о фактах готовящихся и совершаемых преступлений.
91. Привлечение сотрудников охранных организаций к обеспечению безопасности массовых мероприятий, совместные действия в условиях террористической угрозы и при чрезвычайных ситуациях.
92. Оформление внештатными сотрудниками органов внутренних дел сотрудников охранных организаций.
93. Организация учебных занятий с охранниками, трудоустройство в частные охранные организации бывших работников правоохранительных органов, другие формы взаимодействия.
94. Цели и задачи координационных и консультативных советов.
95. Координационные советы органов внутренних дел по взаимодействию с частными охранными организациями и частными детективами.
96. Иные консультативные органы и общественные формирования, ориентированные на организацию взаимодействия.

**ЧОУ ДПО  
«ВОЛГО-ВЯТСКИЙ КОЛЛЕДЖ БЕЗОПАСНОСТИ»**

**Тесты для проведения промежуточной аттестации  
Курсов повышения квалификации  
руководителей частных охранных организаций**

**10-1. Правовые основы деятельности руководителя ЧОО**

**10-1. Какая из приводимых ниже классификаций наиболее широко охватывает возможные виды охраняемых объектов:**

1. Охраняемые объекты делятся на наземные и подземные.
2. Охраняемые объекты делятся на стационарные и подвижные.
3. Охраняемые объекты делятся на складские и производственные.

• 2

=====

**10-1. Какой способ оптимален для информирования посетителей о правилах пропускного режима, установленных на охраняемом объекте:**

1. Размещение информации об установленных заказчиком правилах перед входом на охраняемую территорию.
2. Устное разъяснение со стороны охранника.
3. Ознакомление посетителей с текстом инструкции по охране объекта.

• 1

=====

**10-1. Решение о незапланированной остановке автомобиля, на котором следует группа охраны имущества, переводимого автомобильным транспортом, является обоснованным в случае, если остановка произведена:**

1. Для подбора пассажира, следующего в попутном направлении - при условии, что пассажир один, а в автомобиле, на котором следует группа охраны, имеется свободное место.
2. Для оказания помощи водителю другой автомашины в неотложном ремонте автомобиля при условии организации охраны места остановки.
3. Для ожидания прибытия сотрудников ГИБДД на место ДТП с участием водителя автомобиля, на котором следует группа охраны, при условии принятия неотложных мер по усилению охраны, а при необходимости, и по вызову запасного автомобиля.

• 3

=====

**10-1. Какие меры принуждения могут применять частные охранники?**

1. Задержание на месте правонарушения лиц, совершивших противоправное посягательство на охраняемое имущество, применение специальных средств и огнестрельного оружия, разрешенных в частной охранной деятельности.
2. Проверка документов, досмотр переносимых вещей, применение специальных средств и огнестрельного

оружия, разрешенных в частной охранной деятельности.

3. Изъятие предметов, досмотр транспорта, применение огнестрельного и холодного оружия.

- 1

---

**10-1. В каких случаях факт того, что гражданин ранее был осужден за преступление, не является препятствием для получения им удостоверения охранника?**

1. В случае если гражданин имеет судимость за преступление, совершенное по неосторожности, либо в случае погашения или снятия судимости.
2. В случае если гражданин имеет судимость за преступление, совершенное по неосторожности, либо осужден условно.
3. В обоих указанных выше случаях.

- 1

---

**10-1. Должен ли охранник беспрепятственно допустить на охраняемый объект лиц, представившихся работниками правоохранительных органов?**

1. Должен в любом случае, если предъявлены удостоверения, сходные с удостоверениями работников правоохранительных органов.
2. Должен в случаях, когда законом предусмотрен беспрепятственный допуск, после того как убедится, что указанные лица являются работниками правоохранительных органов.
3. Не должен.

- 2

---

**10-1. Может ли частный охранник не только задержать лицо, совершившее противоправное посягательство на охраняемое имущество, но и забрать у правонарушителя оружие и другие орудия преступления (при их очевидном наличии)?**

1. Нет, это дело органов внутренних дел.
2. Имеет право и задерживать и изымать на месте правонарушения.
3. Имеет право задержать указанное лицо на месте правонарушения при условии его незамедлительной передачи в орган внутренних дел, но забрать орудие преступления может только в ситуациях необходимой обороны и крайней необходимости.

- 3

---

**10-1. Обязан ли охранник сдавать имеющееся у него оружие при перелете по территории Российской Федерации на воздушном судне?**

1. Обязан во всех случаях.
2. Обязан кроме случаев, когда при нем находится охраняемое имущество.
3. Не обязан.

- 1

---

**10-1. Действия по просмотру частными охранниками документов посетителей объекта охраны (а также осмотру вносимого и выносимого ими имущества, регистрации и обработке их персональных данных) могут осуществляться:**

1. В качестве мер принуждения, применяемых независимо от воли посетителей объекта охраны, ознакомившихся с правилами внутриобъектового и пропускного режимов на объекте
2. На добровольной основе, когда посетители ознакомились с соответствующими правилами внутриобъектового и пропускного режимов, установленными клиентом или заказчиком охранных услуг, и согласились их выполнять.
3. На основании Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, независимо от наличия каких-либо правил установленных клиентом или заказчиком охранных услуг.

- 2

---

**10-1. Нарушение охранниками правил ношения оружия и патронов к нему влечет:**

1. Уголовную ответственность.
2. Административную ответственность.
3. Уголовную и административную ответственность.

- 2

---

**10-1. Может ли быть работником частной охранной организации должностное лицо организации, с которой данной частной охранной организацией заключен договор на оказание охранных услуг?**

1. Может.
2. Не может.
3. Может в случае, если это предусмотрено договором на оказание охранных услуг данной организации.



- 2

=====

**10-1. Право частных охранников задерживать на месте правонарушения лицо, совершившее противоправное посягательство на охраняемое имущество закреплено:**

1. В статье 27.3 Кодекса Российской Федерации об административных Правонарушениях.
2. В статье 91 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.
3. В статье 12 Закона «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».

- 3

=====

**10-1. При отражении нападения на охранника, он вправе применить выданное ему в охранной организации огнестрельное оружие:**

1. Для отражения нападения, когда его собственная жизнь подвергается непосредственной опасности.
2. Для отражения нападения, когда его собственная жизнь или здоровье подвергаются опасности.
3. Для отражения любого нападения на охранника.

- 1

=====

**10-1. В каких случаях Закон РФ «О частной детективной и охранной деятельности в РФ» предусматривает обязательное информирование персонала и посетителей объекта охраны путем размещения соответствующей информации до входа на охраняемую территорию?**

1. В случае оказания услуг по охране имущества.
2. В случае оказания охранных услуг с использованием видеонаблюдения, а также оказания охранных услуг в виде обеспечения внутриобъектового и (или) пропускного режимов.
3. В случае оказания охранных услуг на особо важных и режимных объектах

- 2

=====

**10-1. Кого и в какой срок в соответствии с законом охранник обязан информировать о каждом случае применения оружия?**

1. При первой возможности руководителя частной охранной организации.
2. Незамедлительно орган внутренних дел по месту применения оружия.
3. Немедленно заказчика охранной услуги.

- 2

=====

**10-1. Кого и в какой срок в соответствии с законом обязан уведомить частый охранник в случаях, когда при применении специальных средств и огнестрельного оружия граждане получили телесные повреждения?**

1. Немедленно уведомить прокурора и в возможно короткий срок органы здравоохранения и внутренних дел.
2. Немедленно уведомить органы здравоохранения и руководителя охранной организации.
3. Незамедлительно уведомить заказчика частной охранной услуги.

- 1

=====

**10-1. Регистрация и обработка персональных данных прибывающих на охраняемый объект лиц (без подтверждения согласия на это посетителями в форме подписания специального документа или соответствующей подписи в журнале) может производиться охранником при следующих условиях:**

1. Охранник устно довел до посетителей охраняемого объекта установленную его должностной инструкцией обязанность посетителей предоставлять свои персональные данные для регистрации и обработки (этого достаточно, поскольку его должностная инструкция утверждена руководителем частной охранной организации и согласована с заказчиком охранных услуг)
2. Охранник предоставил посетителям охраняемого объекта возможность лично ознакомиться с текстом своей должностной инструкции, в которой предусмотрена обязанность посетителей предоставлять свои персональные данные для регистрации и обработки (этого достаточно, поскольку его должностная инструкция утверждена руководителем частной охранной организации и согласована с заказчиком охранных услуг)
3. Перед входом на охраняемую территорию размещена информация о наличии на объекте правил, установленных заказчиком охранных услуг и предусматривающих регистрацию и обработку охранных персональных данных посетителей (этого достаточно, поскольку лица, ознакомившиеся с правилами и подтвердившие согласие на их выполнение фактом прохода, согласно ГК РФ считаются одной из сторон письменного договора прохода на объект)

- 3

=====

**10-1. Незаконное осуществление частной охранной деятельности влечет:**

1. Дисквалификацию руководителя юридического лица.

2. Наложение административного штрафа на граждан; на должностных лиц; на юридических лиц.

3. Наложение административного штрафа на граждан или должностных лиц; или административный арест на срок до пятнадцати суток.

- 2

**10-1. При выдаче разрешений на хранение и ношение оружия в порядке продления срока и действия, а также в случаях переоформления, ранее полученные, с истекшим сроком действия:**

1. Подлежат уничтожению с составлением соответствующего акта с участием частного охранника и ответственного лица частной охранной организации.

2. Подлежат сдаче в органы внутренних дел.

3. Остаются на руках у частного охранника.

- 2

**10-1. Плановая периодическая проверка на пригодность к действиям в условия, связанных с применением огнестрельного оружия и специальных средств для охранников 6 разряда проводится:**

1. Один раз в год в течение месяца, предшествующего дню и месяцу даты сдачи квалификационного экзамена.

2. Один раз в год в течение месяца, предшествующего дню и месяцу даты выдачи разрешения на хранение и ношение огнестрельного оружия, в том числе в порядке продления срока действия указанного разрешения.

3. Один раз в год в течение месяца, предшествующего дню и месяцу даты сдачи предыдущей периодической проверки.

- 2

**10-1. В случае получения неудовлетворительной оценки при периодической проверке на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и специальных средств, повторная проверка проводится:**

1. В двухнедельный срок со дня принятия решения о неудовлетворительной оценке.

2. В течение месяца со дня принятия решения о неудовлетворительной оценке.

3. Не позднее двух месяцев со дня принятия решения о неудовлетворительной оценке.

- 1

**10-1. Первое действие (первый этап) при просмотре (проверке) документов на стационарных постах охраны:**

1. Провести проверку документа на подлинность.

2. Проверить, входит ли предъявленный документ в перечень документов, установленных правилами пропускного режима для предъявления на данном посту охраны.

3. Сличить внешность человека, изображенного на фотокарточке с внешностью предъявителя.

- 2

**10-1. Третье действие (третий этап) при просмотре (проверке) документов на стационарных постах охраны:**

1. Провести проверку документа на подлинность.

2. Сличить внешность человека, изображенного на фотокарточке с внешностью предъявителя.

3. Провести проверку документа на действительность.

- 1

**10-1. Что из ниже перечисленного проверяется при проверке подлинности документа:**

1. Входит ли предъявленный документ в перечень документов, установленных правилами пропускного режима для предъявления на данном посту охраны.

2. Разборчивость подписи лица, уполномоченного подписывать документ, отсутствие факсимильных подписей для продления действия документа.

3. Фоновая сетка; фактура бумаги; объем, метод и содержание заполнения; соответствие оттиска печати и подписи уполномоченного лица; отсутствие следов и признаков подделки (подчисток, подклеек, следов травления, замены элементов и др.); соответствие формы предъявленного документа образцу.

- 3

**10-1. Какой дополнительный способ применяется для уточнения фактической принадлежности документа и его подлинности при просмотре (проверке) документов:**

1. Требование представить дополнительные документы, не предусмотренные для предъявления правилами

пропускного режима.

2. Контрольные вопросы по сведениям, внесенным в документ.

3. Уточнение личных данных предъявителя, не связанных с реквизитами просматриваемого документа.

- 2

=====

### **10-2. Основы управления (менеджмент) в ЧОО**

**10-2. В каком нормативном акте содержатся правила ношения специальной форменной одежды при оказании различных видов охранных услуг?**

1. В Законе Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»

2. В Федеральном законе «Об оружии»

3. В соответствующем постановлении Правительства Российской Федерации

- 3

**10-2. Могут ли иностранные граждане принимать участие в частной охранной деятельности на территории Российской Федерации?**

1. Могут.

2. Не могут.

3. Могут на основаниях и в рамках, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

- 3

**10-2 Как осуществляется текущий контроль в организации?**

1. Путем заслушивания работников организации на производственных совещаниях;

2. Путем наблюдения за работой работников;

3. С помощью системы обратной связи между руководящей и руководимой системами;

4. Путем докладов на сборах и совещаниях;

5. Вышестоящей структурой.

- 3

**10-2. Контроль - это:**

1. Вид управленческой деятельности по обеспечению выполнения определенных задач и достижения целей организации;

2. Вид человеческой деятельности;

3. Наблюдение за работой персонала организации;

4. Наблюдение за выполнением персоналом отдельных заданий;

5. Постоянная проверка того, как организация осуществляет свои цели и корректирует свои действия.

- 1

**10-2. Контроль должен быть:**

1. Объективным и гласным;

2. Гласным и действенным;

3. Объективным, деловым, эффективным, систематическим и гласным.

4. Эффективным;

5. Текущим.

- 3

**10-2. Оперативные планы разрабатываются сроком на:**

1. Полгода, месяц, декаду, неделю;

2. По рабочим дням;

3. 3-5 лет;

4. 1 год;
  5. 10 лет.
- 1

=====

**10-2. Под планированием понимают:**

1. Вид деятельности;
  2. Отделённый вид управленческой деятельности, который определяет перспективу и будущее состояние организации;
  3. Перспективу развития;
  4. Состояние организации;
  5. Интеграцию видов деятельности.
- 2

=====

**10-2. Когда осуществляется заключительный контроль в организации?**

1. До фактического начала выполнения работ;
  2. После, выполнения запланированных работ;
  3. В ходе проведения определенных работ;
  4. Тогда, когда удобно руководителю;
  5. После достижения поставленных целей.
- 2

=====

**10-2. Когда осуществляется текущий контроль в организации?**

1. После выполнения определенных работ;
  2. До фактического начала выполнения определенных работ;
  3. В ходе проведения определенных работ;
  4. Тогда, когда удобно руководителю;
  5. Тогда, когда удобно коллективу.
- 3

=====

**10-2. Что обеспечивает управленческая функция «мотивация»?**

1. Достижение личных целей;
  2. Побуждение работников к эффективному выполнению поставленных задач;
  3. Исполнение принятых управленческих решений;
  4. Обеспечение бесспорного влияния на подчиненного;
  5. Побуждение работников к деятельности.
- 2

=====

**10-2. Если Вам придется объяснять что следует понимать под организацией, Вы скажете, что это:**

1. Объединение людей для выполнения определенных работ;
  2. Сознательное объединение людей, которое действует на основании определенных процедур и правил и совместно реализует определенную программу или цели;
  3. Группа людей, которые совместно реализуют определенные программы; .
  4. Группа людей, которые объединяются на основе симпатии друг к другу для реализации личных целей;
  5. Объединение людей по интересам.
- 2

=====

**10-2. К внутренней среде относятся:**

1. Поставщики, трудовые ресурсы, законы и учреждения государственного регулирования, потребители, конкуренты;
  2. Состояние экономики, изменения в политике, социальная культура, НТП, технологии, групповые интересы, международная среда;
  3. Цели, кадры, задачи, структура, технология, организационная культура;
  4. Планы, прогнозы, организационная структура, мотивация, контроль ;
  5. Партнеры, персонал, социально-психологические условия.
- 3

=====

**10-2. Что предусматривает дисциплина как принцип менеджмента?**

1. Выполнение всеми работниками поставленных заданий;
2. Четкое придерживание администрацией предприятия и его персоналом заключенного коллективного договора и контракта;

3. Выполнение менеджерами поставленных заданий;
4. Выполнение работниками аппарата управления поставленных заданий;
5. Полное подчинение работников руководящему аппарату.

• 2

---

---

**10-2. Что должны отражать современные принципы менеджмента?**

1. Основные закономерности управления;
2. Основные связи, которые складываются в системе;
3. Основные отношения, которые складываются в системе;
4. Основные свойства, связи и отношения управления, которые складываются в системе;
5. Обязательное наличие цели при управлении.

• 4

---

---

**10-2. Что является основой управления какой либо системы?**

1. Принципы, которые отражают рыночные условия хозяйствования;
2. Методы менеджмента;
3. Функции менеджмента;
4. Финансовые ресурсы;
5. Объект менеджмента.

• 1

---

---

**10-2. Подход, который требует принятия оптимального решения, которое зависит от соотношения взаимодействующих факторов - это:**

1. Ситуационный подход;
2. Системный подход;
3. Процессный подход;
4. Поведенческий подход;
5. Текущий подход. ;

• 1

---

---

**10-2. Если управление рассматривает все процессы и явления в виде целостной системы, которая имеет новые качества и функции, которые отсутствуют у элементов, которые их составляют, то мы имеем дело с:**

1. Поведенческим подходом.
2. Процессным подходом;
3. Ситуационным подходом;
4. Системным подходом;
5. Текущим подходом.

• 4

---

---

**10-2. Что является составляющим элементом управления?**

1. Маркетинг;
2. Менеджмент;
3. Экономические процессы;
4. Социально-экономические процессы;
5. Финансы.

• 1

---

---

**10-2. Каким методам управления, организациями принадлежит ведущая роль в современных условиях?**

1. Экономическим;
2. Социально-психологическим;
3. Организационно-распорядительным;
4. Распорядительным;
5. Социально-экономическим.

• 1

---

---

**10-2. Мотивация базируется на:**

1. Потребностях и самовыражении;
2. Потребностях и вознаграждениях;

3. Вознаграждениях и удовлетворении отдельных людей;
4. Удовлетворении всех людей;
5. Самовыражении и вознаграждениях.

• 2

---

---

**10-2. Основной формой материального стимулирования персонала организации является:**

1. Премии;
2. Премии и ценные подарки;
3. Ценные подарки и зарплата;
4. Зарплата;
5. Премии и зарплата.

• 4

---

---

**10-2. Что создает структуру управления организацией?**

1. Совокупность линейных органов управления;
2. Совокупность функциональных служб;
3. Совокупность линейных и функциональных служб (органов);
4. Совокупность органов управления;
5. Совокупность программно-целевых служб.

• 4

---

---

**10-2. Анализ конкурентов организации проводится с целью:**

1. Определения их стратегии и сильных сторон;
2. Определения их целей и сильных сторон;
3. Определения их целей, стратегий, сильных и слабых сторон;
4. Определения стратегии;
5. Определения их целей и слабых сторон.

• 3

---

---

**10-2. Цели организации должны удовлетворить такие основные требования:**

1. Достижимость, конкретность, ориентация во времени;
2. Достижимость и ориентация во времени;
3. Ориентация во времени и конкретность;
4. Достижимость;
5. Ориентация во времени.

• 1

---

---

**10-3. Деятельность руководителей ЧОО по организации оказания охранных услуг**

**10-3. В соответствии с Законом Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» под объектами охраны понимаются:**

1. Любые объекты, в отношении которых осуществляются охранные мероприятия в связи с возможными и возникающими для них угрозами.
2. Недвижимые вещи (включая здания, строения, сооружения), движимые вещи (включая транспортные средства, грузы, денежные средства, ценные бумаги), в том числе при их транспортировке, а также

физические лица.

3. Недвижимые вещи (включая здания, строения, сооружения), движимые вещи (включая транспортные средства, грузы, денежные средства, ценные бумаги), в том числе при их транспортировке.

- 3

=====

**10-3. В соответствии с Законом Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» пропускной и внутриобъектовый режимы на объектах охраны устанавливаются:**

1. Клиентом или заказчиком.
2. Частной охранной организацией.
3. Совместным решением заказчика (клиента) и частной охранной организации.

- 1

=====

**10-3. В соответствии с Законом Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» пропускной и внутриобъектовый режимы должны быть доведены:**

1. До сведения органа внутренних дел по месту нахождения объекта охраны.
2. До сведения персонала и посетителей объекта охраны.
3. До сведения органов внутренних дел и государственной противопожарной службы по месту нахождения объекта охраны.

- 2

=====

**10-3. В соответствии с Законом Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» частные охранники при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов обязаны руководствоваться:**

1. Указаниями представителей любых государственных органов.
2. Устными указаниями представителей клиента или заказчика.
3. Должностной инструкцией частного охранника.

- 3

=====

**10-3. Частные охранники при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов ставшую им известной информацию о готовящихся либо совершенных преступлениях, а также о действиях, обстоятельствах, создающих на объектах охраны угрозу безопасности людей, обязаны незамедлительно сообщать:**

1. Руководителю частной охранной организации и в соответствующие правоохранительные органы.
2. Представителю клиента или заказчика и в соответствующие правоохранительные органы.
3. В соответствующие правоохранительные органы.

- 1

=====

**10-3. Частные охранники имеют право требовать от персонала и посетителей объектов охраны соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов:**

1. При обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов в пределах объекта охраны, а также при транспортировке охраняемых грузов, денежных средств и иного имущества.
2. При осуществлении обязанностей по защите жизни и здоровья граждан.
3. При обеспечении любых охранных услуг, предусмотренных законом.

- 1

=====

**10-3. Частный охранник 6-го разряда проходит периодическую проверку на пригодность к действиям, связанным с применением огнестрельного оружия и специальных средств:**

1. Один раз в пять лет - при продлении срока действия удостоверения частного охранника.
2. Ежегодно.
3. Ежегодно и при переходе из одной частной охранной организации в другую.

- 2

=====

**10-3. Не является обязательным условием для продления срока действия удостоверения частного охранника:**

1. Представление копии документа о сдаче им повторного квалификационного экзамена, подтверждающего имеющийся разряд.
2. Представление копии документа, подтверждающего прохождение обучения по образовательной программе повышения квалификации частных охранников.

3. Представление медицинского заключения об отсутствии заболеваний, препятствующих исполнению обязанностей частного охранника, по форме, установленной Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации с момента выдачи которой прошло не более одного года.

- 1

=====

**10-3. Тарифно-квалификационные характеристики профессии рабочего «Охранник» для 4 разряда содержат следующую формулировку:**

1. При охране помещений, территорий объектов, имущества в процессе его транспортировки с использованием при необходимости специальных средств, разрешенных в частной охранной деятельности.
2. При охране помещений, территорий объектов, имущества в процессе его транспортировки с использованием при необходимости специальных средств и гражданского оружия, разрешенных в частной охранной деятельности.
3. При охране помещений, территорий объектов, имущества в процессе его транспортировки с использованием при необходимости специальных средств, гражданского и служебного оружия, разрешенных в частной охранной деятельности.

- 1

=====

**10-3. Тарифно-квалификационные характеристики профессии рабочего «Охранник» для 5 разряда содержат следующую формулировку:**

1. При охране помещений, территорий объектов, имущества в процессе его транспортировки с использованием при необходимости специальных средств, разрешенных в частной охранной деятельности.
2. При охране помещений, территорий объектов, имущества в процессе его транспортировки с использованием при необходимости специальных средств и гражданского оружия, разрешенных в частной охранной деятельности.
3. При охране помещений, территорий объектов, имущества в процессе его транспортировки с использованием при необходимости специальных средств, гражданского и служебного оружия, разрешенных в частной охранной деятельности.

- 2

=====

#### **10-4.Трудовые отношения и охрана труда в ЧОО**

**10-4. Что считается прогулом в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации?**

1. Отсутствие на рабочем месте без уважительной причины более одного часа.
2. Отсутствие на рабочем месте без уважительной причины более четырех часов подряд.
3. Отсутствие на рабочем месте без уважительной причины от двух до четырех часов.

- 2

=====

**10-4. Какова минимальная продолжительность ежегодного отпуска, предусмотренная Трудовым кодексом РФ?**

1. Не менее 28 рабочих дней.
2. Не менее 28 календарных дней.
3. По усмотрению администрации, но не менее 14 календарных дней.

- 2

=====

**10-4. Имеет ли право гражданин Российской Федерации, имеющий удостоверение охранника, осуществлять охранную деятельность самостоятельно, без трудоустройства в частной охранной организации:**

1. Имеет.
2. Не имеет.
3. Имеет, при обязательном условии заключения договора с собственником охраняемого имущества.

- 2

=====

**10-4. Допускается ли расторжение трудового договора по инициативе работодателя в случае однократного появления работника на рабочем месте в состоянии алкогольного или наркотического опьянения?**

1. Допускается.
2. Не допускается.
3. Допускается только при наличии уровня алкоголя в крови не менее 4 промилле.



- 1

=====

**10-4. При увольнении трудовая книжка выдается работнику:**

1. За одни сутки до увольнения.
2. В день увольнения.
3. Не позднее трех рабочих дней, следующих за днем увольнения.

- 2

=====

**10-4. В каких пределах работник несет материальную ответственность за причиненный работодателю ущерб?**

1. В размере не более половины своего среднего месячного заработка, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами.
2. В пределах своего среднего месячного заработка, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами.
3. В размере не более двух средних месячных заработков, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами.

- 2

=====

**10-4. Имеют ли право на приобретение правового статуса частного охранника граждане, не прошедшие обязательной государственной дактилоскопической регистрации?**

1. Нет, не имеют.
2. Да, имеют.
3. Имеют, если не используют в процессе осуществления трудовой функции служебное оружие.

- 1

=====

**10-4. На какой разряд вправе претендовать гражданин, сдающий квалификационный экзамен на охранника в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих?**

1. На первый, второй и третий разряды.
2. На четвертый, пятый и шестой разряды.
3. На шестой, седьмой и восьмой разряды.

- 2

=====

**10-4. Каковы пределы материальной ответственности работника перед работодателем?**

1. За причиненный ущерб работник несет материальную ответственность в пределах половины своего среднего месячного заработка, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами.
2. За причиненный ущерб работник несет материальную ответственность в пределах своего среднего годового заработка, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами.
3. За причиненный ущерб работник несет материальную ответственность в пределах своего среднего месячного заработка, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами.

- 3

=====

**10-4. Удостоверение частного охранника:**

1. Это документ, дающий право частному охраннику самостоятельно оказывать охранные услуги.
2. Это документ, дающий право частному охраннику работать с охранной организацией по договору подряда.
3. Это документ, дающий право частному охраннику работать по трудовому договору с охранной организацией на должности, связанной непосредственно с оказанием охранных услуг.

- 3

=====

**10-4. По факту изъятия удостоверения частного охранника составляется:**

1. Справка с указанием причин изъятия, копия которой вручается гражданину.
2. Акт с указанием причин изъятия, копия которого вручается гражданину.
3. Протокол с указанием причин изъятия, копия которого вручается гражданину.

- 3

=====

**10-4. При получении уведомления об увольнении работника, получившего удостоверение по месту**

нахождения учетного дела организации, учетное дело частного охранника направляется (передается) в орган внутренних дел по месту постоянной регистрации гражданина:

1. В течении 20 дней
2. В течении 30 дней
3. В течении 10 дней

• 3

**10-4. Страхование граждан, занимающихся частной охранной деятельностью, на случаи их гибели, получения увечья или иного повреждения здоровья в связи с оказанием охранных услуг осуществляется (в порядке, установленном законодательством Российской Федерации):**

1. За счет средств гражданина, занимающегося частной охранной деятельностью.
2. За счет средств соответствующей охранной организации.
3. За счет государственных средств.

• 2

**10-4. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации за совершение работником дисциплинарного проступка, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:**

1. Замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям.
2. Замечание, выговор, строгий выговор, неполное служебное соответствие, перевод на нижестоящую должность.
3. Замечание, выговор, строгий выговор, штраф, лишение премии.

• 1

**10-5. Организация охранных услуг с применением технических средств**

**10-5. В системах охранно-пожарной сигнализации могут применяться, среди прочих, следующие оповещатели:**

1. Магнитоконтактные.
2. Световые.
3. Емкостные.

• 2

**10-5. В большинстве систем охранно-пожарной сигнализации сигнал от охранных датчиков (извещателей) передается непосредственно:**

1. На ПКП (приемно-контрольный прибор), формирующий сигнал тревоги.
2. На пульт дежурного территориального органа внутренних дел.
3. На ПЦН (пульт централизованного наблюдения) подразделения вневедомственной охраны.

• 1

**10-5. Какие из приведенных ниже сокращенных (полных) наименований используются для обозначения систем спутниковой навигации?**

1. GPRS (Джи-Пи-Эр-Эс), Скайп.
2. GPS (Джи-Пи-Эс), Глонасс.
3. GSM (Джи-Эс-Эм), Скайлинк.

• 2

**10-5. Какой принцип закладывается в основу работы тамбура безопасности (шлюза), оборудуемого при входе (въезде) на охраняемый объект?**

1. Одна дверь (ворота) не открывается, пока не будет закрыта другая дверь (ворота).
2. Первая и вторая дверь (ворота) открываются и закрываются одновременно.
3. Двери (ворота) открываются независимо друг от друга по усмотрению охранника.

• 1

**10-5. Какие из приведенных ниже сведений по общепринятыми правилами радиообмена могут передаваться открытым текстом по радиосвязи?**

1. Сведения о стихийных бедствиях и несчастных случаях (без указания особо важных объектов и количества жертв).
2. Сведения о фамилиях и должностях работников охранной организации и охраняемого объекта.
3. Сведения о происшествиях на особорежимных и оборонных объектах.

• 1

=====

**10-5. Какое понятие определяется, как «совокупность совместно действующих технических средств, позволяющих автоматически или вручную выдавать сигналы тревоги на ПЦН (в дежурную часть) при разбойном нападении на объект в период его работы»?**

1. Система охранной сигнализации.
  2. Система тревожной сигнализации.
  3. Система технической безопасности.
- 2

=====

**10-5. Какое понятие определяется, как «совокупность совместно действующих технических средств обнаружения проникновения (попытка проникновения) на охраняемый объект, сбора, обработки, передачи и представления в заданном виде информации о проникновении (попытке проникновения) и другой служебной информации»?**

1. Система охранной сигнализации.
  2. Система тревожной сигнализации.
  3. Система технической безопасности.
- 1

=====

**10-5. Технические требования к воротам с электроприводом и дистанционным управлением предусматривают:**

1. Установленное время их открытия и закрытия не более 20 секунд в обоих режимах.
  2. Оборудование ворот устройствами аварийной остановки и открытия вручную на случай неисправности или отключения электропитания.
  3. Обязательность обучения оператора по 5 классу электробезопасности.
- 2

=====

**10-5. Основное назначение системы охранного телевидения:**

1. Обеспечение передачи визуальной информации о состоянии охраняемых зон, помещений, периметра и территории объекта в помещение охраны.
  2. Оперативное информирование людей о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и координация их действий.
  3. Ретрансляция сигналов радиосвязи в пределах территории объекта.
- 1

=====

**10-5. Основное назначение системы оповещения на охраняемом объекте:**

1. Обеспечение передачи визуальной информации о состоянии охраняемых зон, помещений, периметра и территории объекта в помещение охраны.
  2. Оперативное информирование людей о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и координация их действий.
  3. Ретрансляция сигналов радиосвязи в пределах территории объекта.
- 2

=====

**10-5. В случае наличия на объекте (посту) охраны огнетушителя с сорванной (нарушенной) пломбой охраннику следует:**

1. Доложить своему руководству (руководству объекта) о необходимости его замены, поскольку в соответствии с техническими требованиями такой огнетушитель должен быть отправлен на проверку.
  2. Выбросить огнетушитель в место для бытовых отходов, как непригодный, с уведомлением об этом своего руководства (руководства объекта).
  3. Постараться закрепить пломбу на прежнее место и продолжить осуществление трудовой функции.
- 1

=====

**10-5. К первичным средствам пожаротушения относятся:**

1. Пожарные автомобили.
  2. Переносные или передвижные огнетушители, пожарные краны и средства обеспечения их использования, пожарный инвентарь, покрывала для изоляции очага возгорания.
  3. Пожарные мотопомпы.
- 2

=====

**10-5. Основные типы огнетушителей, используемые в качестве первичных средств пожаротушения:**

1. Воздушные, Воздушно-капельные, Кислотные, Газонаполненные, Радоновые.

2. Водные. Воздушно-пенные, Порошковые, Углекислотные, Хладоновые.
  3. Высокого давления, Низкого давления, Распылительные, Специальные, Аргоновые.
- 2

=====

**10-5. Ограждение периметра (отдельных участков территории) охраняемого объекта, в соответствии с техническими нормами подразделяется:**

1. На основное, дополнительное (располагаемое сверху и/или снизу от основного), предупредительное (располагаемое с внешней и/или с внутренней стороны от основного).
2. На электрическое, механическое и электромеханическое (комплексное).
3. На внутризонное (располагаемое в пределах одной зоны безопасности), внешнезонное и межзонное.

- 1

=====

**10-5. Охранные телевизионные системы в соответствии с требованиями государственных стандартов должны быть устойчивы:**

1. К механическому воздействию.
2. К несанкционированному доступу к программному обеспечению.
3. К «ослепленению» каждой отдельно взятой камеры наблюдения лазерным лучом.

- 2

=====

**10-5. При использовании технических средств охраны, компьютерной и оргтехники охраннику в части технических требований по их эксплуатации следует руководствоваться:**

1. Требованиями инструкции на посту, а также указаниями администрации охраняемого объекта.
2. Требованиями инструкции предприятий-производителей указанных средств.
3. Личным усмотрением.

- 2

=====

**10-5. Какой тип (модель) носимого металлодетектора обеспечивает скрытое распознавание наличия оружия (металлического предмета большой массы) под одеждой посетителя на расстоянии до 70 см.:**

1. Скрытоносимый селективный металлодетектор АКА 7220 (с сигналом оповещения, передаваемом на наушники, в том числе по радиоканалу).
2. Ручной металлодетектор СФИНКС ВМ-311 (с акустическим и световым сигналом оповещения).
3. Ручной металлодетектор АКА-7210 МИНИСКАН (с акустическим и световым сигналом оповещения).

- 1

=====

**10-5. Какое техническое средство позволяет охраннику незаметно передать на приемно-контрольный прибор сигнализации скрытый сигнал тревоги?**

1. Акустический датчик (извещатель), включенный в периметр сигнализации.
2. Переносная тревожная кнопка, использующая радиоканал.
3. Радиоволновый датчик (извещатель), включенный в периметр сигнализации.

- 2

**10-5. Наиболее правильным вариантом действий охранника в случае срабатывания рамки металлодетектора при проходе посетителя на охраняемый объект (если правилами прохода предусмотрено предъявление всех металлических предметов) является:**

1. Предложение посетителю предъявить все предметы, содержащие металл, а при отказе - проведение принудительного осмотра посетителя.
2. Немедленное задержание посетителя для передачи его в органы внутренних дел.
3. Предложение посетителю предъявить все предметы, содержащие металл, а при отказе - недопущение его на объект.

- 3

=====

**10-5. На ПЦН (пульт централизованного наблюдения) частного охранного предприятия, имеющего договорные обязательства о выезде своих сотрудников на охраняемые объекты, поступил сигнал с объекта о срабатывании сигнализации. Какой из вариантов действий дежурного ПЦН в этом случае является правильным:**

1. Записать в журнал дежурного по ПЦН данные о сработке сигнализации, самому выехать на охраняемый объект.
2. Оповестить органы внутренних дел, записать в журнал дежурного по ПЦН данные о сработке сигнализации.
3. Направить на объект ГБР (группу быстрого реагирования) - дежурную группу охранников, записать в

журнал дежурного по ПЦН данные о сработке сигнализации.

- 3

=====

**10-5. Охранники ГБР (группы быстрого реагирования) частного охранного предприятия прибыли на сработку сигнализации на охраняемый имущественный объект. Какой из вариантов оснащения и действий охранников наиболее правилен:**

1. Охранники используют жилеты, шлемы защитные, служебное и гражданское оружие, входящие в перечни специальных средств и вооружения охранников; средства связи; охранники применяют взаимную страховку.
2. Охранники используют служебное оружие, средства связи; группа в полном составе (включая водителя) заходит в охраняемое помещение (на охраняемую территорию) для проверки.
3. Охранники используют жилеты, шлемы защитные, служебное и гражданское оружие, входящие в перечни специальных средств и вооружения охранников, средства связи, служебных собак; часть группы охраняет автомобиль, а другая заходит в охраняемое помещение (на охраняемую территорию) для проверки.

- 1

=====

**10-5. При охране объектов с осуществлением работ по проектированию, монтажу и эксплуатационному обслуживанию технических средств охраны предусмотрено использование следующих технических средств:**

1. Технические средства охраны, произведенные в Российской Федерации.
2. Технические средства охраны, перечень видов которых устанавливается Правительством Российской Федерации
3. Любые виды технических средств охраны по усмотрению руководителя частной охранной организации.

- 2

=====

**10-5. Какие требования предъявляет Закон «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» к транспортным средствам, используемым в частной охранной деятельности?**

1. На них в обязательном порядке наносится специальная раскраска.
2. На них запрещено наносить информационные надписи и знаки.
3. Специальная раскраска, информационные надписи и знаки на транспортных средствах частных охранных организаций подлежат согласованию с органами внутренних дел в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

- 3

=====

**10-5. В населенном пункте при нахождении охранников на маршруте по охране имущества (денежных средств, перевозимых на автомобиле и в сопровождении работников коммерческого банка), сотрудником органов внутренних дел было предъявлено требование об остановке автомобиля. Старшему группы охраны целесообразно действовать следующим образом:**

1. Дать команду водителю заглушить двигатель, выйти из автомобиля, подойти к сотруднику органов внутренних дел, представиться, предъявить документы, доложить о нахождении на маршруте по охране денежных средств и спросить о причине остановки.
2. Обеспечив блокирование дверей автомобиля, немедленно сообщить об остановке руководителю (дежурному) охранной организации, через переговорное устройство или приоткрытое окно доложить о нахождении на маршруте по охране денежных средств и спросить о причине остановки. Не выходя из автомобиля, действовать с учетом ситуации (связаться с дежурной частью ОВД, дождаться прибытия группы реагирования охранной организации, а при необходимости - сменного автомобиля и представителей банка).
3. На требование работников ОВД не останавливаться, сообщить руководителю (дежурному) охранной организации и следовать до ближайшего органа внутренних дел.

- 2

=====

**10-6. Взаимодействие ЧОО с правоохранительными органами**

**10-6. Решение охранника о допуске на охраняемый объект посетителей в ночное время (даже если такой случай не предусмотрен инструкцией) будет целесообразным, если:**

1. Посетителю нужно срочно позвонить по телефону.
2. Лица, представившиеся работниками органов внутренних дел, попросились переночевать (при условии уведомления дежурного местного ОВД).
3. Работникам Федеральной службы охраны необходимо организовать пост наблюдения на пути следования объекта государственной охраны (при условии разрешения администрации охраняемого объекта и ответственного лица ЧОП).

- 3

---

---

**10-6. Решение об аннулировании удостоверения частного охранника принимает:**

1. Суд.
  2. Руководитель частной охранной организации.
  3. Орган внутренних дел.
- 3

---

---

**10-6. Удостоверение частного охранника выдается органами внутренних дел:**

1. На 3 года.
  2. На 5 лет.
  3. На 4 года.
- 2

---

---

**10-6. Какое требование предъявляет Закон РФ «О частной детективной и охранной деятельности в РФ» к частному охраннику при продлении удостоверения?**

1. Пройти повторную дактилоскопическую регистрацию в органах внутренних дел.
  2. Пройти профессиональную подготовку в образовательных учреждениях, осуществляющих обучение частных охранников и сдать квалификационный экзамен.
  3. Пройти повышение квалификации в образовательных учреждениях, осуществляющих обучение частных охранников.
- 3

---

---

**10-6. В какой срок охранник (руководитель или уполномоченный представитель охранной организации) представляет заявление в орган внутренних дел о продлении срока действия удостоверения?**

1. Не менее чем за 30 дней до окончания срока его действия.
  2. Не менее чем за 15 дней до окончания срока его действия.
  3. Не менее чем за 45 дней до окончания срока его действия.
- 1

---

---

**10-6. В какой срок частный охранник обязан сообщить в орган внутренних дел по месту нахождения учетного дела в случае утраты удостоверения, приведения его в негодности изменения фамилии (имени, отчества)?**

1. Не позднее 5 дней со дня наступления таких событий.
  2. Не позднее 10 дней со дня наступления таких событий.
  3. Не позднее 15 дней со дня наступления таких событий.
- 2

---

---

**10-6. На охраняемый объект пытаются пройти лица, представившиеся работниками вневедомственной охраны органов внутренних дел, прибывшими на сработку сигнализации. Охранник должен:**

1. Незамедлительно пропустить прибывших на объект.
  2. Не допускать прибывших на территорию объекта без распоряжения администрации объекта.
  3. Пропустить прибывших на объект после проверочного звонка дежурному по подразделению вневедомственной охраны.
- 3

---

---

**10-6. На что обращается приоритетное внимание при обеспечении охраны в местах проведения массовых мероприятий?**

1. Возможность посягательства на имущество участвующих в мероприятии.
  2. Возможность возникновения массовых беспорядков. Признаки террористической угрозы.
  3. Нарушение правил, установленных организаторами мероприятия (безбилетный проход, нахождение в нетрезвом состоянии и т.п.).
- 2

---

---

**10-6. Частные охранники при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов обязаны предъявлять удостоверение частного охранника:**

1. По просьбе любых посетителей объектов охраны, независимо от их должностного положения и гражданства.

2. По требованию сотрудников правоохранительных органов, других граждан.
3. Только по требованию руководства частной охранной организации.

- 2

---

**10-6. Частным охранникам запрещается препятствовать:**

1. Любым действиям должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов при осуществлении указанными должностными лицами своей деятельности.
2. Законным действиям должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов при осуществлении указанными должностными лицами своей деятельности.
3. Действиям должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов, независимо от того, осуществляют ли они свою служебную деятельность.

- 2

---

**10-6. В соответствии с Законом Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» частные охранники не имеют права производить осмотр на объектах охраны, на которых установлен пропускной режим, въезжающих на объекты охраны (выезжающих с объектов охраны) транспортных средств:**

1. Оперативных служб государственных военизированных организаций.
2. Любых органов, осуществляющих государственный и муниципальный контроль.
3. Администрации охраняемого объекта и частной охранной организации.

- 1

**10-6. Действия по охране места происшествия, связанные с ограничением передвижения людей и транспортных средств, могут производиться частным охранником:**

1. В силу соответствующего права, закрепленного в законодательстве, регулирующем частную охранную деятельность (для действий на месте совершения любого правонарушения).
2. В силу соответствующего права, закрепленного в законодательстве, регулирующем частную охранную деятельность (для действий на месте совершения тяжкого преступления).
3. При отсутствии права, закрепленного в законодательстве, регулирующем частную охранную деятельность (в условиях крайней необходимости, когда иным способом невозможно устранить опасность жизни и здоровью людей, имуществу граждан и организаций, а также сохранить следы преступления до прибытия сотрудников правоохранительных органов).

- 3

---

**10-6. Для получения удостоверения частного охранника копия паспорта и копия свидетельства о прохождении профессиональной подготовки частного охранника представляются:**

1. Без какого-либо заверения и без представления оригиналов названных документов.
2. Обязательно в нотариально заверенном виде.
3. С предъявлением оригиналов документов.

- 3

---

**10-6. В случае не прохождения частным охранником плановой периодической проверки на пригодность к действиям, связанным с применением огнестрельного оружия и специальных средств, органами внутренних дел в установленный срок:**

1. Изымается личная карточка, удостоверение частного охранника и руководителю соответствующей организации направляется предписание о сдаче в подразделение лицензионно-разрешительной работы разрешения на хранение и ношение огнестрельного оружия при исполнении служебных обязанностей.
2. Изымается личная карточка частного охранника и руководителю соответствующей организации направляется предписание о сдаче в подразделение лицензионно-разрешительной работы разрешения на хранение и ношение огнестрельного оружия при исполнении служебных обязанностей.
3. Руководителю соответствующей организации направляется предписание о сдаче в подразделение лицензионно-разрешительной работы разрешения на хранение и ношение огнестрельного оружия при исполнении служебных обязанностей.

- 3

---

**10-6. Документы для выдачи (продления) срока действия удостоверения частного охранника в органы внутренних дел может представить:**

1. Только сам гражданин.
2. Гражданин либо руководитель охранной организации.
3. Гражданин либо руководитель или уполномоченный представитель охранной организации.

- 3

---

---

**10-6. Документы для выдачи (продления) срока действия удостоверения частного охранника могут быть представлены в органы внутренних дел:**

1. Только по месту жительства.
  2. Только по месту нахождения охранной организации.
  3. По месту жительства либо по месту нахождения охранной организации.
- 3

---

---

**10-6. В соответствии с Законом Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» одним из случаев аннулирования удостоверения частного охранника является:**

1. Неоднократное привлечение в течение года частного охранника к административной ответственности за совершение административных правонарушений, посягающих на институты государственной власти, на общественный порядок и общественную безопасность, административных правонарушений в области охраны собственности.
  2. Неоднократное привлечение в течение года частного охранника к административной ответственности за совершение административных правонарушений, посягающих на институты государственной власти, на общественный порядок и общественную безопасность, административных правонарушений против порядка управления.
  3. Не прохождение частным охранником повторной периодической проверки на пригодность к действиям, связанным с применением огнестрельного оружия и специальных средств.
- 2

---

---

**10-6. В соответствии с Законом Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» удостоверение частного охранника аннулируется:**

1. По решению экзаменационной комиссии при МВД, ГУВД, УВД по субъекту РФ по месту сдачи квалификационного экзамена.
  2. По решению органа внутренних дел.
  3. По решению суда по месту постоянной регистрации гражданина.
- 2

---

---

**10-6. Учетное дело частного охранника, получившего удостоверение по месту нахождения учетного дела организации, при получении уведомления об его увольнении:**

1. Направляется (передается) в орган внутренних дел по месту постоянной регистрации гражданина.
  2. Выдается на руки охраннику (в опечатанном конверте) для передачи в орган внутренних дел по месту постоянной регистрации гражданина.
  3. Хранится в органе внутренних дел по месту нахождения учетного дела организации в течение 5 лет.
- 1

---

---

**10-6. Согласно Инструкции, утвержденной приказом МВД России, для получения удостоверения частного охранника представляется медицинское заключение об отсутствии заболеваний, препятствующих исполнению обязанностей частного охранника, с момента выдачи которого прошло:**

1. Не более трех месяцев.
  2. Не более шести месяцев.
  3. Не более одного года.
- 3
- 
-



## Перечень литературы, использованной для разработки программы

Нормативной основой разработки Программы являются:

- Закон Российской Федерации от 11.03.1992 года № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ МВД России от 02.07.2014 № 442 «Об утверждении типовых дополнительных профессиональных программ для руководителей частных охранных организаций»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ От 14 декабря 2009 г. №728 «О требованиях к минимуму содержания дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации руководителей частных охранных организаций».
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".
- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // Российская газета. № 237. 25.12.1993.
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (с изм. и доп. от 22.10.2014) // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). ст. 1.
- Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (с изм. и доп. от 21.07.2014) // СЗ РФ. 1996. № 25. ст. 2954.
- Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с изм. и доп. от 05.05.2014) // СЗ РФ. 1994. № 32. ст. 3301.
- Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с изм. и доп. от 21.07.2014) // СЗ РФ. 1996. № 5. ст. 410.
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изм. и доп. от 28.06.2014) // Российская газета. № 256. 31.12.2001.
- Федеральный закон от 07.02.2012 № 3-ФЗ (с изм. и доп. От 21.07.2014) «О полиции» // Российская газета. № 25. 08.02.2011.
- Закон РФ от 11.03.1992 № 2487-1 (с изм. и доп. от 24.06.2014) «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» // Российская газета. № 100. 30.04.1992.
- Федеральный закон от 12.08.1995 № 144-ФЗ (с изм. и доп. От 21.12.2013) «Об оперативно-розыскной деятельности» // СЗ РФ. 1995. № 33. ст. 3349.
- Федеральный закон от 13.12.1996 № 150-ФЗ (с изм. и доп. От 21.07.2014) «Об оружии» // СЗ РФ. 1996. № 51. ст. 5681.
- Федеральный закон от 22 декабря 2008 г. № 272-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного контроля в сфере частной охранной и детективной деятельности» // Российская газета. № 26.12.2008.
- Федеральный закон от 14.04.1999 № 77-ФЗ (с изм. и доп. от 21.07.2014) «О ведомственной охране» // СЗ РФ. 1999. № 16. ст. 1935.
- Федеральный закон от 09.02.2007 N 16-ФЗ (ред. от 03.02.2014) "О транспортной безопасности" // Российская газета. N 31. 14.02.2007.
- Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ (с изм. и доп. от 28.06.2014) «О противодействии терроризму» // СЗ РФ. 2006. № 11. ст. 1146.
- Постановление Правительства РФ от 14.08.1992 № 587 (с изм. и доп. От 02.10.2014) «Вопросы негосударственной (частной) охранной и негосударственной (частной) сыскной деятельности» // Собрание актов Президента и Правительства РФ. 1992. № 8. ст. 506. 32
- Постановление Правительства РФ от 22.04.1997 № 460 (с изм. и доп. От 23.11.2012) «О мерах по обеспечению юридических лиц с особыми уставными задачами боевым ручным стрелковым оружием» // СЗ РФ. 1997. № 17. ст. 2010.
- Постановление Правительства РФ от 21.07.1998 № 814 (с изм. и доп. От 28.02.2013) «О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации» // СЗ РФ. 1998. № 32. ст. 3878.

- Постановление Правительства РФ от 19.05.2007 № 300 «Об утверждении перечня заболеваний, препятствующих исполнению обязанностей частного охранника» // СЗ РФ. 2007. № 22. ст. 2636.
- Распоряжение Правительства РФ от 03.08.1996 № 1207-р «Об утверждении перечня служебного и гражданского оружия и боеприпасов к нему, вносимых в Государственный кадастр служебного и гражданского оружия» //СЗ РФ. 1996. № 33. ст. 4014.
- Приказ МВД России от 02.07.2014 N 442 "Об утверждении типовых дополнительных профессиональных программ для руководителей частных охранных организаций" (вместе с "Типовой дополнительной профессиональной программой для руководителей частных охранных организаций - "Программа повышения квалификации руководителей частных охранных организаций, впервые назначаемых на должность", "Типовой дополнительной профессиональной программой для руководителей частных охранных организаций - "Программа повышения квалификации руководителей частных охранных организаций")// Российская газета. N 202. 05.09.2014.
- Приказ МВД России от 12.04.1994 № 118 «Об утверждении инструкции о порядке контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом» (ред. от 05.05.2014) // Российские вести. № 81. 05.05.1994.
- Приказ МВД России от 07.10.1997 № 650 (с изм. и доп. от 13.03.2008) «О мерах по реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 22 апреля 1997 г. № 460».
- Приказ МВД России от 12.04.1999 № 288 (с изм. и доп. от 15.07.2013) «О мерах по реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 21 июля 1998 г. № 814» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. № 32. 09.08.1999.
- Приказ МВД России от 31.12.1999 № 1105 «О мерах по усилению контроля органами внутренних дел за частной детективной и охранной деятельностью» (с изм. и доп. от 03.08.2011).
- Приказ Минздрава России от 11.09.2000 № 344 «О медицинском освидетельствовании граждан для выдачи лицензии на право приобретения оружия» (с изм. и доп. от 12.07.2010)// Российская газета. № 201. 18.10.2000.
- Приказ МВД России от 13.04.2005 № 275 «Об утверждении норм обеспечения оружием и патронами к нему для органов и организаций, указанных в статье 12 Федерального закона «Об оружии», занимающихся подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации работников 33 юридических лиц с особыми уставными задачами» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. № 22. 30.05.2005.
- Приказ МВД России от 15.07.2005 № 568 (с изм. и доп. от 29.06.2012) «О порядке проведения органами внутренних дел Российской Федерации периодических проверок частных охранников, частных детективов (сыщиков) и работников юридических лиц с особыми уставными задачами на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и специальных средств» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. № 34. 22.08.2005.
- Приказ МВД России от 29.06.2012 N 647 "Об утверждении Положения о проведении органами внутренних дел Российской Федерации периодических проверок частных охранников и работников юридических лиц с особыми уставными задачами на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и специальных средств"// Российская газета. N 186. 15.08.2012.
- Приказ МВД России от 15.07.2005 № 569 (с изм. и доп. от 10.07.2013) «О мерах по обеспечению периодических проверок частных охранников, частных детективов (сыщиков) и работников юридических лиц с особыми уставными задачами на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и специальных средств».
- Приказ МВД России от 17.08.2005 № 679 «О мерах по реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 4 апреля 2005 г. № 179» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной
- Приказ МВД России от 28.05.2012 N 543 (ред. от 25.11.2013) "Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по приему квалификационного экзамена у граждан Российской Федерации, прошедших обучение по программе профессиональной подготовки частных охранников"// Российская газета. N 183. 10.08.2012.

- Приказ Минздравсоцразвития России от 17.04.2009 г. № 199 «О внесении изменения в Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих, выпуск 1».
- Постановление Правительства Москвы от 16.10.2007 № 911-ПП (с изм. и доп. от 08.02.2012) «Об утверждении базовых требований к охране объектов города Москвы, оплачиваемой за счет средств бюджета города Москвы» // Вестник Мэра и Правительства Москвы. № 63. 14.11.2007.
- Приказ ГУВД г. Москвы от 06.10.2006 № 536 «О полномочиях органов внутренних дел г. Москвы при осуществлении лицензирования негосударственной (частной) охранно-сыскной деятельности».
- Методические рекомендации (для охранных структур) управления по лицензионно-разрешительной работе ГУООП СОБ МВД России № 12/3063 от 10.11.2001г.
- Азбука начальника охраны объекта. - М.: коллектив авторов, НОЧУ ДПО «Школа охраны «БАЯРД», 2011.
- Авдийский В.И., Кашурников С.Н., Прасолов В.И. - Организация деятельности негосударственных охранных структур. - М.: Альфа-М: ИНФА-М, 2013.
- Бабилов В.Г. ЧОП: от создания до успеха. - М.: НОУ «Школа охраны «Баярд», 2008.
- Биксандаев А. Если клиенты не идут к вам сами. - М.: ООО "ЭКА", 2009.
- Бочаров С.Н., Гурьев Н.Д., Колясинский А.З. Краткие рекомендации по основам правовой и огневой подготовки частных охранников. - М.: НОУ «Школа спецподготовки «Витязь», 2008.
- Ворона В.А., Тихонов В.А., Система контроля и управления доступом., М.: Горячая линия - Телеком, 2011.
- Ворона В.А., Тихонов В.А., Технические средства наблюдения в охране объектов., М.: Горячая линия - Телеком, 2011.
- Гурьев Н.Д. Пистолет - от прицеливания к наведению. - М.: НОУ «Школа спецподготовки «Витязь», 2007.
- Законы России об оружии. Сборник. / Под общ. ред. Веденова Л.В. - М.: НОУ ШО «Баярд», 2003.
- Колясинский А.З., Ноздрачев А.Е., Саранчук Ю.М. Деятельность образовательных учреждений по подготовке кадров охранно-сыскных структур: методическое пособие ЦС УПК РОСС - М.: НОУ СПО «Школа спецподготовки «Витязь», НОЧУ ДПО «Школа охраны «БАЯРД», 2010. Майстер Дэвид. Управление фирмой, оказывающей профессиональные услуги. - М.: Альпина Бизнес Букс, 2003.
- Новикова И.Ю., Белякова В.В. Договоры в ЧОО (ЧОП) с 2010г. Практика заключения договоров. - М.: ООО «Аудит, консалтинг и право +», 2010.
- Новикова И.Ю., Белякова В.В., Меликова Д.П. Заработная плата. Варианты рационального распределения зарплатных налоговых на грузок в ЧОП (ЧОО), - М.: ООО «Аудит, консалтинг и право +», 2010.
- Новикова И.Ю., Белякова В.В. Упрощенная система налогообложения в ЧОО (ЧОП). - М.: ООО «Аудит, консалтинг и право +», 2010.
- Саранчук Ю.М. Частный сыск и охрана: словарь-справочник/отв. ред. А.З.Колясинский. - М.: НОУ СПО «Школа спецподготовки «Витязь», 2010.
- Технические средства, применяемые в охранной деятельности. Сборник. - М.: НОУ «Школа охраны «Баярд», 1995.
- Толочек В. А. Организационная психология: управление персоналом ЧОП и СБ. 2-е издание исправленное и дополненное. - М.: НОУ «Школа охраны «Баярд», 2004.
- Цель и средства. Маркетинг на рынке безопасности. Коллектив авторов. - М.: НОУ «Школа охраны «Баярд», 2005.
- Шестаков В.И. Новое законодательство в сфере частной охраны и сыска, М., 2010.
- Шестаков В.И., Макаров А.Д. Обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах частной охраны. М., Издательский дом Шумиловой И.И. 2010.

#### **Дополнительный перечень**

- Распоряжение Правительства РФ от 21.06.2000 № 868-р «О создании Федеральной автоматизированной системы учета гражданского, служебного, а также боевого ручного стрелкового оружия, имеющегося у организаций и граждан» // СЗ РФ. 2000. № 27. ст. 2855.

- Решение Верховного Суда России от 24.07.2003 № ГКПИ03-690 «О признании частично недействующим подпункта «г» пункта 22 инструкции по организации работы органов внутренних дел по контролю за оборотом гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации, утв. приказом МВД России от 12.04.1999 № 288» // Бюллетень Верховного Суда РФ, № 8, 2004.
- Решение Верховного Суда России от 05.12.2006 № ГКПИ06-1280 «О признании частично недействующим пункта 45 инструкции об организации работы по лицензированию и осуществлению органами внутренних дел контроля за частной детективной и охранной деятельностью на территории Российской Федерации, утв. приказом МВД России от 19.06.2006 № 447».
- Решение Верховного Суда России от 11.02.2008 № ГКПИ07-1674 «Об удовлетворении заявления о признании недействующим абзаца пятого подпункта «б» пункта 1 положения о проведении органами внутренних дел Российской Федерации периодических проверок частных охранников, частных детективов (сыщиков) и работников юридических лиц с особыми уставными задачами на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и специальных средств, утвержденного приказом МВД России от 15.07.2005 № 568».
- Определение Верховного Суда России от 16.05.2003 № 5-Г03-36 «О признании частично незаконным пункта 2 распоряжения премьера правительства Москвы № 497-рп от 31.05.1995 «о мерах по усилению контроля за деятельностью частных детективных и охранных предприятий».
- Распоряжение Правительства Москвы Премьера от 29.06.1999 № 585-РП «О развитии компьютерно-технологической системы контроля за деятельностью частных охранно-сыскных структур и оборотом служебного и гражданского оружия» // Вестник Мэрии Москвы. № 15. август. 1999.
- Распоряжение Правительства Москвы от 19.04.2004 № 735-РП «О разработке системы по упорядочению привлечения частных охранных предприятий к охране объектов городского хозяйства Москвы» // Вестник Мэра и Правительства Москвы. № 29. 19.05.2004.
- Распоряжение Правительства Москвы от 21.06.2005 № 1116-РП (с изм. и доп. от 06.10.2006) «О негосударственных предприятиях безопасности и частных охранных предприятиях, охраняющих объекты городского хозяйства Москвы» (вместе с «Положением о паспортизации негосударственных предприятий безопасности, частных охранных предприятий, претендующих на право охраны объектов городского хозяйства Москвы») // Вестник Мэра и Правительства Москвы. № 37. 04.07.2005.
- Распоряжение Правительства Москвы от 06.10.2006 № 2027-РП «О Реестре частных охранных предприятий» (вместе с «Положением о Реестре частных охранных предприятий», «Положением о проведении экспертиз служебной и финансово-экономической деятельности частных охранных предприятий», «перечнем документов, представляемых заявителем для участия в паспортизации») // Вестник Мэра и Правительства Москвы. № 61. 02.11.2006.
- Распоряжение первого заместителя Мэра в Правительстве Москвы от 25.10.2005 № 282-РЗМ (с изм. и доп. от 29.06.2007) «О комиссии по проведению паспортизации негосударственных предприятий безопасности (частных охранных предприятий)» (вместе с «Положением о комиссии по проведению паспортизации негосударственных предприятий безопасности (частных охранных предприятий)»).
- Письмо Минздрава России от 02.02.2001 № 2510/1122-01-32 «О медицинском освидетельствовании граждан для выдачи лицензии на право приобретения оружия».
- Письмо Управления МНС России по г. Москве от 06.02.2001 № 03- 12/6209 «О себестоимости охранных услуг».
- Азбука для охранника. Коллектив авторов. (5-е издание) Под.ред. Прасолова В.И.
- М.: «Школа охраны «БАЯРД», 2012.
- Анциферов С.Д. Специальная подготовка частных охранников: Учебное пособие.
- М.: ОРГ информ, 2004.
- Белкин Р. С., Зуйков Г.Г. Криминалистика. - М.: ВШ МВД СССР, 1969.
- Белов В.Н. Азбука начальника охраны торгового объекта: практические рекомендации и образцы служебной документации. - М.: Школа охраны "БАЯРД", 2012г.
- Белов В.Н. Тактика охраны торговых объектов. - М.: НОУ СПО "Школа спецподготовки "Витязь", 2012г.

- Богомолова С. Вооруженные нападения на банки. - М., 1995.
- Болдырев А., Василевский И., Сталенков С. Методические рекомендации по поиску и нейтрализации средств негласного съема информации. - М., «НПЦ Нелк», 2001.
- Гостюшин А. Энциклопедия экстремальных ситуаций. - М., 1994.
- Гнесь П.А. Тактика охранной деятельности. Учебно-методическое пособие. - СПб, «Агентство «РДК-принт», 1998.
- Доронин А.И. Бизнес-разведка. - М.: «Ось-89», 2007.
- Жилиев В., Фастенков А. Пропускной режим. - М., 1984.
- Жуков А. Все о защите коммерческой информации. - М., 1998.
- Караяни А. Как противостоять опасности. - М., 1995.
- Кашурников С.Н., Прасолов В.И. Организация охраны стационарных объектов. - М.: ОРГ информ, 2005.
- Краюшенко Н.Г. 20 лет в частной охране. - М. НОУ «Школа охраны «Баярд», 2010.
- Литвиненко В.И. Безопасность торговли. Предотвращение потерь в магазинах. Справочное пособие. - М.: НОУ «Школа охраны «Баярд», 2005.
- Пособие начальнику охраны объектов по некоторым вопросам его деятельности. - М.: «Мир безопасности», 2005.
- Пультовая охрана. Справочное пособие для руководителей. / Под общей редакцией Краюшенко Н.Г. - М.: НОУ «Школа охраны «Баярд», 2007.
- В. Солянов, О. Семенов, В. Черняев Охрана строительных объектов. М.: ЭКА, 2008.
- Специальные средства./ Сост. Горелов И.В. - М.: ОРГ информ, 2006.
- Справочник по служебному и гражданскому оружию. Справочно-информационный сборник / Под общ. ред. Л.В. Веденова. - М.: НОУ «Школа охраны «Баярд», 2005.
- Технические средства, применяемые в охранной деятельности. Учебное пособие. - М.: НОУ «Школа охраны «Баярд», 1995.
- Черняев В.В. Тактика охраны различных объектов. - М.: ЭКА, 2007.
- Энциклопедия телохранителя./ Под общей редакцией Краюшенко Н.Г. - М.: НОУ «Школа охраны «Баярд», 2006.
- Ярочкин В. И., Бузанова Я.В. Основы безопасности бизнеса и предпринимательства. - М., «Академический Проект», 2005.